

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МБОУ «Зерновская школа»

от 02.09.2022 № 143

Д.Ш.Сейтхалилова



ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ СПОРТИВНОМ КЛУБЕ «Спарта» МБОУ «Зерновская школа»

1. Общие положения

1.1. Положение о школьном спортивном клубе «Спарта» МБОУ «Зерновская школа» разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 237 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 4 декабря 2007 г. №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 сентября 2013 г. № 1065 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов»;
- Уставом МБОУ «Зерновская школа».

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность школьного спортивного клуба «Спарта» МБОУ «Зерновская школа» (далее – ШСК).

1.3. ШСК создается и ликвидируется приказом директора МБОУ «Зерновская школа» (далее – образовательная организация) по решению педагогического совета образовательной организации.

1.4. ШСК является структурным подразделением МБОУ «Зерновская школа», созданным с целью вовлечения обучающихся, их родителей (законных представителей) и работников образовательной организации в занятия физической культурой и спортом, развития и популяризации спорта.

1.5. ШСК в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Крым, муниципальными правовыми актами, настоящим положением и уставом образовательной организации.

1.6. ШСК осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти Республики Крым и органами местного самоуправления Красногвардейского района в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями, организациями, предприятиями и учреждениями.

1.7. ШСК может иметь свою символику, название, девиз, эмблему, единую спортивную форму, штамп, печать и бланк установленного образца.

1.8. Функционирование ШСК обеспечивается:

- учредителем в пределах ассигнований, предусмотренных в ПФХД МБОУ «Зерновская школа»;
- за счёт средств физических и юридических лиц в качестве приносящей доход деятельности или благотворительности.

1.9. Местонахождение ШСК: 297043, Республика Крым, Красногвардейский район, с. Зерновое, ул. Мичурина, дом 14А.

2. Цели и задачи деятельности ШСК

2.1. Основными задачами деятельности ШСК являются:

- вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья;
- организация физкультурно-спортивной работы с обучающимися;
- участие в спортивных соревнованиях различного уровня среди образовательных организаций;
- развитие волонтерского движения по пропаганде здорового образа жизни;
- оказание содействия обучающимся, членам спортивных сборных команд образовательной организации в создании необходимых условий для эффективной организации образовательного и тренировочного процессов;
- организация спортивно-массовой работы с обучающимися, имеющими отклонения в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья.

2.2. В целях реализации основных задач ШСК осуществляет:

- организацию и проведение спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятий в образовательной организации, в том числе этапов Всероссийских соревнований обучающихся по различным видам спорта, проводимых в образовательной организации;
- воспитание физических и морально-волевых качеств, укрепление здоровья обучающихся, социальной активности обучающихся и педагогических работников образовательной организации, посредством занятий физической культурой и спортом;
- проведение работы по физической реабилитации обучающихся, имеющих отклонение в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья, привлечение их к участию и проведению массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;
- формирование команд по различным видам спорта и обеспечение их участия в соревнованиях разного уровня;
- пропаганду в образовательной организации, основных идей физической культуры, спорта, здорового образа жизни;
- поощрение обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе;
- информирование обучающихся о проводимых спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятиях в образовательной организации;
- внедрение ВФСК «Готов к труду и обороне».

ШСК вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

3. Управление ШСК

3.1. Координацию деятельности ШСК, контроль и общее руководство осуществляет директор образовательной организации.

3.2. Непосредственное руководство ШСК осуществляет председатель ШСК, назначаемый приказом директора образовательной организации.

3.3. Председатель ШСК:

- осуществляет организацию и руководство всеми направлениями деятельности

ШСК в соответствии с действующим законодательством;

- обеспечивает жизнедеятельность ШСК;
- комплектует команды обучающихся для участия в соревнованиях;
- ведет учетную документацию, предоставляет отчеты о деятельности ШСК;
- решает организационные вопросы с организациями и учреждениями на предмет проведения совместных мероприятий.

3.4. Органом самоуправления в ШСК является Совет, который выбирается общим собранием членов клуба.

3.5. Совет ШСК состоит из : обучающихся (10 человека), родителей (3 человека) и педагогов (3 человека), между которыми распределяются обязанности.

3.6. Совет имеет право:

- давать предложения по распределению денежных средств выделенных для развития физкультуры и спорта в образовательной организации;
- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения образовательной организацией и вышестоящими физкультурными организациями;
- предлагать для занесения в Книгу почета школы фамилии лучших активистов и спортсменов;
- участвовать в составлении плана работы ШСК.

3.7. Совет ШСК:

- проводит спартакиады, спортивные соревнования и праздники в образовательной организации, организует походы, экскурсии, обеспечивает участие команд ШСК в соревнованиях (в том числе в каникулярный период);
- организует соревнования на лучшую постановку массовой физкультурной и спортивной работы между классами, спортивными секциями и подводит их итоги;
- организует и проводит оздоровительную и спортивную работу с детьми на закрепленной территории обслуживания;
- организует и участвует в строительстве, ремонте, благоустройстве спортивных сооружений;
- организует и проводит другие мероприятия в соответствии с данным положением.

3.8. Все члены ШСК проходят инструктажи по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

3.9. Председатель и работники ШСК несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность во время занятий детей в ШСК и при проведении ШСК мероприятий, за их жизнь и здоровье.

3.10. В ШСК не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

4. Организация работы ШСК

4.1. В состав ШСК входят объединения дополнительного образования, объединения внеурочной деятельности, объединения, созданные в рамках сетевого взаимодействия и другие объединения по направлениям деятельности ШСК.

4.2. Основными формами работы ШСК являются занятия в объединениях (секциях, группах и командах), комплектуемых с учетом пола, возраста, уровня физической и спортивно-технической подготовки, а также состояния здоровья обучающихся.

4.3. Непосредственное проведение занятий в ШСК осуществляется педагогическими работниками, тренерами и другими специалистами в области физической культуры и спорта.

4.4. Занятия в спортивном клубе осуществляются на условиях, определяемых локальными нормативными актами образовательной организации.

4.5. В целях охраны и укрепления здоровья за всеми членами ШСК устанавливается врачебный контроль, который осуществляется медицинскими работниками медицинских организаций, где член ШСК получает первичную медико-санитарную помощь.

4.6. Порядок наполняемости учебных групп и секций, режим работы устанавливается в соответствии с требованиями СанПиНа.

4.7. Занятия в ШСК проводятся в соответствии с утвержденными расписаниями, планами учебно-тренировочных занятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий, проектов, акций и пр.

5. Материально – техническая база

5.1. Для организации деятельности ШСК используется спортивный инвентарь и оборудование, спортивный зал, спортивные площадки образовательной организации.

6. Членство в ШСК

6.1. Зачисление в ШСК несовершеннолетних по представлению на имя председателя ШСК письменного заявления от их родителей (законных представителей), а также медицинской справки, в которой указываются сведения о состоянии их здоровья.

6.2. Зачисление в ШСК совершеннолетних по представлению на имя председателя ШСК письменного заявления, а также медицинской справки, в которой указываются сведения о состоянии их здоровья.

6.3. Если обучающийся зачислен в спортивную секцию, кружок спортивно-оздоровительной направленности, на занятия внеурочной деятельности по спортивно-оздоровительному направлению – он автоматически становится членом клуба.

7. Права и обязанности членов ШСК

7.1. Члены ШСК имеют право:

- избирать и быть избранными в Совет ШСК;
- принимать участие в мероприятиях проводимых ШСК;
- выбирать секции и группы для занятий в соответствии со своими способностями, возможностями и интересами;
- пользоваться бесплатно спортивным инвентарем и оборудованием, пользоваться спортивными сооружениями и методическими пособиями.

7.2. Члены ШСК обязаны:

- соблюдать Положение о школьном спортивном клубе;
- разделять цель, задачи, принципы ШСК;
- исполнять решения, принятые Советом ШСК;
- принимать участие в мероприятиях ШСК;
- показывать личный пример здорового образа жизни и культуры болельщика;
- бережно относиться к имуществу и инвентарю;
- посещать занятия в спортивной форме и сменной обуви;

- соблюдать личную гигиену и требования врачебного контроля.

7.3. Члены ШСК несут ответственность за:

- невыполнение требований председателя и Совета ШСК;
- порчу имущества ШСК и образовательной организации;
- оскорбительное и неэтичное отношение к членам ШСК;
- грубые нарушения дисциплины в ШСК и вне, а также во время проведения различных мероприятий.

8. Порядок исключения из ШСК

8.1. Члены ШСК могут быть исключены из клуба:

- по их личному заявлению;
- за неоднократные грубые нарушения настоящего положения;
- по решению Совета ШСК.

9. Документы, учет и отчетность ШСК

9.1. В своей деятельности ШСК руководствуется своим планом работы, составленным с учетом плана работы образовательной организации и календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных мероприятий района.

9.2. ШСК имеет следующую обязательную документацию:

- положение о ШСК;
- паспорт ШСК;
- приказ директора образовательной организации о создании ШСК;
- списочный состав всех членов ШСК, Совета ШСК;
- протоколы заседаний Совета ШСК;
- годовой план работы ШСК;
- образовательные программы, рабочие программы, расписание занятий и план мероприятий;
- журналы групп, занимающихся в объединениях;
- положения о соревнованиях, протоколы соревнований по видам спорта;
- инструкции по охране труда технике безопасности во время занятий и при проведении мероприятий;
- копии договоров о сетевом взаимодействии и сотрудничестве;
- страница на сайте образовательной организации;
- ежегодный отчет о деятельности клуба.

Паспорт Школьного спортивного клуба

1	Название ШСК	«Спарта»
2	Год создания	2022
3	Символика:	
	эмблема	
	девиз	
	иное	
4	Полное наименование общеобразовательной организации, на базе которой создан ШСК	
5	ФИО руководителя общеобразовательной организации (полностью)	
6	ФИО председателя ШСК (полностью)	
7	Документы, регламентирующие деятельность ШСК (реквизиты приказа о создании ШСК, Положения ШСК)	
8	ШСК по форме создания является:	
	структурное подразделение общеобразовательной организации	
	общественное объединение без образования юридического лица	
9	ШСК по охвату населения является:	
	школьный	
	межшкольный	
	районный	
10	Количество учителей, педагогов, тренеров-преподавателей (руководители объединений)	
11	Количество членов ШСК, из них по уровням образования:	
	начальное общее образование	
	основное общее образование	
	среднее общее образование	
12	Перечень объединений (секции и кружки, внеурочная деятельность)	
13	Персональный информационный ресурс ШСК в сети интернет	
14	Результаты спортивных достижений членов ШСК (обновляется дважды в год по состоянию на 01 января и 01 июня)	
15	Фотогалерея	

СОГЛАСОВАНО
Решением Педагогического Совета
МБОУ «Зерновская школа»
протокол № 7 от 31.08.2022

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
МБОУ «Зерновская школа»
№ _____ от _____

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ШКОЛЬНОГО СПОРТИВНОГО КЛУБА «Спарта» МБОУ «Зерновская школа»

1. Общие положения

1.1 Совет Школьного спортивного клуба «Спарта» МБОУ «Зерновская школа» (далее по тексту – Совет ШСК) является выборным органом самоуправления клуба.

1.2 Совет ШСК действует на основании законодательства Российской Федерации, Устава общеобразовательной организации, Положения о ШСК и настоящего Положения.

2. Цели и задачи

2.1 Целями деятельности Совета ШСК являются:

2.1.1. Усиление роли воспитанников в решении вопросов спортивной жизни общеобразовательной организации;

2.1.2. Воспитание учащихся в духе демократической культуры, социальной ответственности и гражданской активности.

2.2 Задачами деятельности Совета ШСК являются:

2.2.1. Представление интересов воспитанников в процессе управления ШСК.

2.2.2. Поддержка и развитие инициатив воспитанников в школьной и общественной жизни.

2.2.3. Защита прав обучающихся.

2.2.4. Привлечение учащихся к участию в спортивных районных мероприятиях.

2.2.5. Организация спортивных мероприятий совместно с руководителем ШСК.

3. Функции Совета ШСК

Совет ШСК:

3.1. Привлекает учащихся к решению вопросов спортивной жизни общеобразовательной организации: изучает и формулирует мнение школьников по вопросам спортивной жизни школы, представляет позицию воспитанников в органах управления школы, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса и физкультурно-оздоровительной работы общеобразовательной организации.

3.2. Формулирует мнение воспитанников по вопросам, рассматриваемым в Совете ШСК.

3.3. Содействует реализации инициатив воспитанников во внеурочной деятельности: изучает интересы и потребности учащихся в сфере внеурочной деятельности, создает условия для их реализации, привлекает воспитанников к организации воспитательной и спортивной работы в общеобразовательной организации.

3.4. В ходе своей деятельности содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем общеобразовательной организации, согласовании

интересов воспитанников, педагогов и родителей, организует работу по защите прав воспитанников, укреплению дисциплины и порядка.

3.5. Информировует учащихся об организации спортивных программ и проектов как на территории общеобразовательной организации и вне ее.

3.6. Принимает решение о названии ШСК; утверждает символику ШСК.

3.7. Утверждает план работы на год и ежегодный отчет о работе ШСК.

3.8. Организует проведение общешкольных спортивных мероприятий.

3.9. Отвечает за выполнение плана работы ШСК, заслушивает отчеты членов ШСК о выполнении запланированных мероприятий.

3.10. Обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности ШСК.

3.11. Обобщает накопленный опыт работы и обеспечивает развитие лучших традиций деятельности ШСК

4. Права Совета ШСК

Совет ШСК имеет право:

4.1. Принимать учащихся в состав ШСК и исключать из него.

4.2. Создавать календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год.

4.3. Проводить спартакиаду общеобразовательной организации.

4.4. Представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения администрацией общеобразовательной организации и вышестоящими физкультурными организациями.

4.5. Проводить на территории общеобразовательной организации собрания и иные мероприятия не реже 1 раза в полугодие.

4.6. Размещать на территории общеобразовательной организации информацию (на стендах и в школьных средствах информации), получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях.

4.7. Направлять в администрацию общеобразовательной организации письменные запросы, предложения и получать на них ответы, знакомиться с нормативными документами общеобразовательной организации, спортивного клуба, вносить предложения по их совершенствованию.

4.9. Представлять интересы учащихся в администрации общеобразовательной организации, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни ШСК.

4.10. Проводить среди воспитанников опросы и референдумы.

4.11. Направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления общеобразовательной организации.

4.12. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать воспитанников, администрацию общеобразовательной организации о принятых решениях.

4.13. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц общеобразовательной организации, отвечающих за воспитательную и спортивно-массовую работу, при подготовке и проведении мероприятий Совета ШСК.

4.14. Вносить предложения в план воспитательной, спортивной и физкультурно-массовой работы общеобразовательной организации.

5. Порядок формирования и структура Совета ШСК

5.1. Совет ШСК выбирается общим собранием членов ШСК сроком на один год.

5.2. Совет ШСК состоит из : обучающихся (10 человека), родителей (3 человека) и педагогов (3 человека), между которыми распределяются обязанности.

- 5.3. Председателем Совета ШСК является руководитель ШСК.
- 5.5. Выборы заместителя председателя Совета ШСК осуществляется на первом заседании Совета ШСК.
- 5.6. Решения Совета ШСК правомочны, если на заседании присутствуют не менее $2/3$ от общего числа членов Совета ШСК.
- 5.7. Решения на заседаниях Совета ШСК принимаются простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов Совета.
- 5.8. Заседания Совета ШСК проводятся не реже одного раза в четверть и оформляются протоколом.

**ПЛАН ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ШКОЛЬНОГО СПОРТИВНОГО КЛУБА «Спарта»
МБОУ «Зерновская школа»**

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Организационная работа		
	1.1.Выборы и утверждение Совета ШСК на текущий учебный год.	сентябрь	Руководитель ШСК
	1.2. Обсуждение и утверждение плана работы ШСК на учебный год.	сентябрь	Руководитель ШСК, Совет ШСК
	1.3. Организация деятельности физкультурных и спортивных объединений (расписание, режим работы, списки занимающихся).	сентябрь	Руководитель ШСК, руководители объединений
	1.4. Подготовка спортивных залов и спортивных площадок для занятий физкультурой и спортом.	август	Руководитель ШСК, Совет ШСК
	1.4. Организация и проведение семинара для учителей по вопросам организации оздоровительных мероприятий в режиме дня.	октябрь	Совет ШСК, учитель физической культуры
	1.5. Организовать занятий физическими упражнениями и играми в группах продленного дня.	сентябрь	Совет ШСК, учитель физкультуры
	1.6. Организация подготовки учащихся к сдаче ВФСК «Готов к труду и обороне».	в течение учебного года	Руководитель ШСК, учитель физкультуры
	1.7. Оформление и пополнение стенда, интернет-страницы ШСК	в течение	Руководитель ШСК, Совет ШСК
	1.8.Оформление и обновление текущей документации.	учебного года в течение учебного года	Руководитель ШСК, Совет ШСК,
2.	Методическая работа		
	2.1. Посещение семинаров, конференций, круглых столов по развитию физического воспитания и спорта.	по графику	Руководитель ШСК, Совет ШСК
	2.2. Посещение курсов повышения квалификации.	по мере необходимости	Руководитель ШСК, Совет ШСК,
	2.3. Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность ШСК	постоянно	Руководитель ШСК, Совет ШСК,
	2.4. Посещение занятий физкультурных и спортивных объединений.	по отдельному графику	Руководитель ШСК, Совет ШСК
3.	Учебно-воспитательная и спортивно-массовая работа		
	3.1.Участие в общешкольных, классных родительских собраниях.	постоянно	Руководитель ШСК, Совет ШСК

	3.2. Предоставление консультаций родителям и педагогам по вопросам физического воспитания детей в семье, закаливание и укрепление их здоровья.	постоянно	Руководитель ШСК, Совет ШСК
	3.3. Оказание помощи классным руководителям в планировании работы с учащимися с учетом плана физкультурно-спортивной работы в школе.	постоянно	Руководитель ШСК, Совет ШСК
	3.4. Привлечение учителей, родителей, спортсменов, ветеранов спорта для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей, группы поддержки.	постоянно	Руководитель ШСК, Совет ШСК
	3.5. Привлечение учителей к участию в спортивных мероприятиях школы и района.	по отдельному графику	Руководитель ШСК, Совет ШСК
	3.6. Проведение среди учителей спортивных соревнований.	по отдельному графику	Руководитель ШСК, Совет ШСК
	3.7. Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий школьного уровня.	по отдельному графику	Руководитель ШСК, Совет ШСК
	3.8. Участие в муниципальных этапах республиканских спортивных мероприятий: - Локобаскет (баскетбол); - Кожаный мяч (футбол); - Серебряный мяч (волейбол); - Веселые старты; - Крымская школьная лига (баскетбол); - Президентские состязания; - Президентские спортивные игры; - Спортивные игры школьных спортивных клубов; - Белая ладья; - Мини-футбол (футзал).	по графику МОНМ РК	Руководитель ШСК, Совет ШСК
	3.9. Организация и проведение мероприятий в рамках месячника здорового образа жизни.	ноябрь, март	Руководитель ШСК, Совет ШСК, классные руководители
4.	Контроль и мониторинг		
	4.1. Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий.	постоянно	Руководитель ШСК, Совет ШСК
	4.2. Проведение мониторинга деятельности ШСК.	январь, июнь	Руководитель ШСК, Совет ШСК
	4.3. Корректировка плана деятельности ШСК	по необходимости	Руководитель ШСК, Совет ШСК